

Arbeitsinitiative Bad-Instandhaltung

- Klo schrubben
- Spiegel putzen
- Waschbecken putzen (inkl. Abfluss)
- Ablage putzen
- Badewanne putzen
- Boden putzen (Haare etc.)

Entstehende Ausgaben für Putzmittel und Geräte sind auf der Kollektivliste zu vermerken. Ein abgegoltener Dienst ist zeitnah der QS (in jedem Fall der zweite Mitarbeiter) zu melden und ist erst nach erfolgter QS gültig.

Dem Dienstleistenden wird gestattet, Musik in einer Lautstärke zu hören, die für angenehme Beschallung in dem zu bearbeitenden Raum sorgt.

Monat	Unterschrift	QS
Juli 2008		
August 2008		
September 2008		
Oktober 2008		
November 2008		
Dezember 2008		
Januar 2009		
Februar 2009		
März 2009		
April 2009		
Mai 2009		
Juni 2009		
Juli 2009		
August 2009		
September 2009		
Oktober 2009		
November 2009		
Dezember 2009		
Januar 2010		
Februar 2010		
März 2010		
April 2010		
Mai 2010		
Juni 2010		
Juli 2010		
August 2010		
September 2010		

Arbeitsinitiative Küchen- Instandhaltung

- Boden saugen
- Küchentheken oberflächlich reinigen (auch Herd), auch und vor allem um die Spüle
- Kühlschrank wenn nötig von brachliegenden Essensresten befreien
- Grundsanierung Geschirrabtropfding
- Küchentisch von Zeitung befreien wenn nötig und feucht abwischen
- Brachliegende Gläser reinigen und in Thermenschrank einlagern

Das Leeren von Mülleimer, Grünem Punkt und Papier fällt nicht unter die Küchen-Instandhaltung sondern ist bei Bedarf von dem jeweils dafür fest zugeteilten Mitarbeiter zu erledigen. Die Reinigung von privaten Elektrogeräten (Mikrowelle, Wasserkocher) obliegt dem jeweiligen Eigentümer.

Eine anstehende Instandhaltungsaktion ist zeitnah dem zweiten Mitarbeiter zu nennen, welcher damit gezwungen ist seinen Scheiß (Geschirr, Besteck, offenes Essen,...) weg zu räumen.

Dem Dienstleistenden wird gestattet, Musik in einer Lautstärke zu hören, die für angenehme Beschallung in dem zu bearbeitenden Raum sorgt.

Entstehende Ausgaben für Putzmittel und Geräte sind auf der Kollektivliste zu vermerken. Ein abgegotener Dienst ist Zeitnah der QS (in jedem Fall der zweite Mitarbeiter) zu melden und ist erst nach erfolgter QS gültig.

Monat	Unterschrift	QS
Juli 2008		
August 2008		
September 2008		
Oktober 2008		
November 2008		
Dezember 2008		
Januar 2009		
Februar 2009		
März 2009		
April 2009		
Mai 2009		
Juni 2009		
Juli 2009		
August 2009		
September 2009		
Oktober 2009		
November 2009		
Dezember 2009		
Januar 2010		
Februar 2010		
März 2010		
April 2010		
Mai 2010		
Juni 2010		
Juli 2010		
August 2010		
September 2010		

Oktober 2010		
November 2010		
Dezember 2010		